



- Première rencontre « Communes sympas »
13 novembre 2012
La Grange à Villars-sur-Glâne



- Ateliers d'échanges entre coordinateurs/trices et commissions des projets «Communes sympas»



ATELIER des coordinateurs/trices CS du 13 novembre 2012
ATELIER des commissions CS du 13 novembre 2012

Ces ateliers vont permettre de valoriser les expériences des communes en projet CS.

Ils vont permettre d'identifier les bonnes pratiques et de contribuer à une définition des différents acteurs indispensables (fonction) au projet CS.

Les résultats des ateliers seront utilisés pour le Mémento qui sera disponible pour toutes les autres communes intéressées à se lancer dans le projet CS



Table des matières du Mémento : activités et étapes du projet

1. Initier un projet CS

Légitimer - donner une orientation – garantir

- Convaincre de la plus-value du projet CS
- Promouvoir le projet CS (*volonté politique*)
- Faire un état des réalités communales pour y inscrire le projet CS
- Garantir les ressources
- Créer la structure du projet CS

2. Préparer le projet CS

Définir - diffuser- organiser

- Définir les orientations du projet CS
- Communiquer aux habitant-e-s et faire envie
- Dessiner le portrait des Agent-e-s sympas (AS)
- Approcher les Agent-e-s sympas potentielle-s
- Motiver et inviter à la formation Agent-e-s sympas
- Définir les contenus et le sens de la formation AS

3. Mettre en œuvre le projet CS

Organiser - former - suivre

- Planifier et programmer la formation AS
- Constituer le groupe des AS en formation
- Réaliser la formation AS
- Evaluer les acquis de la formation AS
- Animer + accompagner le groupe des AS
- Promouvoir l'esprit CS dans les différents espaces (sociaux ou locaux)
- Créer + conduire des actions sympas
- Contribuer à l'échange entre les différents projets CS (Journée cantonale, actualisation du Mémento, rencontres entre coordinateurs/trices)

4. Pérenniser le projet CS

Evaluer - adapter - poursuivre

- Évaluer le projet CS
- Décider de clore ou poursuivre le projet CS
- Aménager la suite du projet CS (avec ou sans modification)

Bonnes pratiques

Témoignages

Outils

Illustrations



Autorités politiques communales

Commission Sympa

Coordinateur/trice local-e

Agent-e-s Sympa

A3



1. Initier un projet CS

2. Préparer le projet CS

3. Mettre en œuvre le projet CS

4. Pérennisation du projet CS

- Quelles sont les activités qui vous reviennent tout au long des étapes du projet CS (réalisées et envisagées) ? → noter chacun-e sur des post its (1 idée / post it)
- Lesquelles ont été particulièrement utiles ? → les souligner avec le feutre de couleur
- En quelques mots merci de définir votre fonction → noter les éléments importants sur la feuille de couleur correspondante ■ / ■

Commission Sympa

Coordinateur /trice local-e



ATELIER des commissions CS

ATELIER des coordinateurs/trices

2

1. Initier un projet CS

2. Préparer le projet CS

3. Mettre en œuvre le projet CS

4. Pérennisation du projet CS

Autorités politiques communales

Commission Sympa

Coordinateur /trice local-e

Agent-e-s Sympa

- Quelles sont les activités de chaque partenaire, utiles aux différentes étapes du projet CS ? → noter sur des post-its de la couleur correspondante à l'acteur (1 idée / post it)
- Quelles sont vos attentes et vos idées face à ces partenaires ? → → noter sur des post-its (1 idée / post it)



ATELIER des coordinateurs/trices CS du 13 novembre 2012

Cet atelier va permettre de valoriser les expériences des communes en projet CS.

Il va permettre d'identifier les bonnes pratiques et de contribuer à une définition des différents acteurs indispensables (fonction) au projet CS.

Les résultats de l'atelier seront utilisés pour le Mémento qui sera disponible pour toutes les autres communes intéressées à se lancer dans le projet CS



ATELIER des commissions CS du 13 novembre 2012

Cet atelier va permettre de valoriser les expériences des communes en projet CS.

Il va permettre d'identifier les bonnes pratiques et de contribuer à une définition des différents acteurs indispensables (fonction) au projet CS.

Les résultats de l'atelier seront utilisés pour le Mémento qui sera disponible pour toutes les autres communes intéressées à se lancer dans le projet CS



1. Initier un projet CS

2. Préparer le projet CS

3. Mettre en œuvre le projet CS

4. Pérennisation du projet CS

- Quelles sont les activités qui vous reviennent tout au long des étapes du projet CS (réalisées et envisagées) ? → **noter chacun-e sur des post its (1 idée / post it)**
- Lesquelles ont été particulièrement utiles ? → **les souligner avec le feutre de couleur**
- En quelques mots merci de définir votre fonction → **noter les éléments importants sur la feuille de couleur correspondante** ■ / ■



ATELIER des commissions CS

2

1. Initier un projet CS

2. Préparer le projet CS

3. Mettre en œuvre le projet CS

4. Pérennisation du projet CS

Autorités politiques communales

- Quelles sont les activités de chaque partenaire, utiles aux différentes étapes du projet CS ? → noter sur des post-its de la couleur correspondante à l'acteur (1 idée / post it)
- Quelles sont vos attentes et vos idées face à ces partenaires ? → → noter sur des post-its (1 idée / post it)

Coordinateur /trice local-e

Agent-e-s Sympa